



รายงานผล การจัดการความรู้และนวัตกรรม

(Knowledge & Innovation Management : KM & IM)

การจัดการความรู้และนวัตกรรมที่เกี่ยวกับกระบวนการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2568

ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ 6 จังหวัดนครราชสีมา

เรื่อง

"การใช้งาน Chat Bot ด้วย Gemini google AI

เพื่อการจัดทำแผนกลยุทธ์ของสหกรณ์ภายใต้แผนพัฒนาการสหกรณ์ฉบับที่ 5"

วันที่ 29 เมษายน 2568

ผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting



คำนำ

ตามแผนปฏิบัติการการส่งเสริมสหกรณ์ ในส่วน HR Scorecard ได้กำหนดให้ทุกหน่วยงาน ดำเนินการจัดทำการจัดการความรู้และนวัตกรรม (Knowledge & Innovation Management) ที่เกี่ยวกับ กระบวนการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน โดยในส่วนของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ 6 จังหวัดนครราชสีมา ได้จัดทำนวัตกรรมเรื่อง “**การใช้งาน Chat Bot ด้วย Gemini google AI เพื่อการจัดทำ แผนกลยุทธ์ของสหกรณ์ภายใต้แผนพัฒนาการสหกรณ์ฉบับที่ 5**” และได้รับการคัดเลือกให้เป็นนวัตกรรมระดับ กรม โดยกำหนดให้มีการเผยแพร่นวัตกรรมและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ของบุคลากรสหกรณ์ ศูนย์ฯ จึงได้จัดการ อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานสหกรณ์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ AI ในการจัดทำ แผนพัฒนาสหกรณ์ และสามารถนำเทคโนโลยีดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการสหกรณ์ให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น

โดยในส่วนของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ 6 จังหวัดนครราชสีมา จึงได้จัดทำโครงการเผยแพร่ นวัตกรรมหน่วยงานและการอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้งาน Chat Bot ด้วย Gemini google AI เพื่อการจัดทำ แผนกลยุทธ์ของสหกรณ์ภายใต้แผนพัฒนาการสหกรณ์ฉบับที่ 5" เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568 การอบรมในครั้งนี้ ศูนย์ฯ กำหนดเป้าหมายผู้สมัครเข้าอบรมจำนวน 150 คน มีผู้เข้าอบรมจำนวน 324 คน ประกอบด้วยบุคลากรกรม ส่งเสริมสหกรณ์ จำนวน 318 คน บุคลากรสหกรณ์ และบุคคลทั่วไป จำนวน 6 คน โดยมี นายชายชาญ อาษาพล ผู้อำนวยการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ 6 เป็นวิทยากรบรรยายตลอดหลักสูตร

โดยในส่วนของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ 6 จังหวัด ได้ดำเนินการสรุปผลการอบรมหลังสิ้นสุด การอบรม เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหารโครงการ และเพื่อใช้ในการดำเนินการอบรมในหลักสูตรลักษณะ เดียวกันต่อไป

ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ 6

1 พฤษภาคม 2568

สารบัญ

1. ชื่อโครงการ โครงการเผยแพร่นวัตกรรมหน่วยงานและการอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้งาน Chat Bot ด้วย Gemini google AI เพื่อการจัดทำแผนกลยุทธ์ของสหกรณ์ภายใต้แผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ 5"	1
ประเมินผลการอบรม	4
ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้เข้ารับการอบรม.....	7
ผลการทดสอบความรู้ก่อนและหลังการอบรม	9
ผลการทดสอบความรู้ก่อนการอบรม จำนวนผู้ทำแบบทดสอบ 253 คน	10
ผลการทดสอบความรู้หลังการอบรม จำนวนผู้ทำแบบทดสอบ 226 คน	10
ตารางเปรียบเทียบข้อมูลผลการทดสอบความรู้ก่อนการอบรมและหลังการอบรม	11
สรุปผลจากการทดสอบความรู้ก่อนการอบรมและหลังการอบรม	11
ภาคผนวก.....	12
แบบฟอร์มที่ 1 การบ่งชี้ความรู้.....	13
แบบฟอร์มที่ 2 แผน/รายงานผลการจัดการความรู้และนวัตกรรม (Knowledge & Innovation Management : KM & IM) ที่เกี่ยวกับกระบวนการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	14
แบบฟอร์มที่ 2 แผน/รายงานผลการจัดการความรู้และนวัตกรรม (Knowledge & Innovation Management : KM & IM) ที่เกี่ยวกับกระบวนการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	15
แบบฟอร์มที่ 2.1 รูปภาพประกอบการจัดกิจกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้และนวัตกรรม KM & IM (Knowledge and Innovation Management) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568.....	16
แบบฟอร์มที่ 3. แบบสรุปผล การจัดการความรู้และนวัตกรรม (Knowledge & Innovation Management : KM & IM) สำหรับนวัตกรรมใหม่ (ถ้ามี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568.....	17
ภาพกิจกรรมการอบรมวันที่ 29 เมษายน 2568	18

1. ชื่อโครงการ โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านนวัตกรรมหน่วยงานและการอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้งาน Chat Bot ด้วย Gemini google AI เพื่อการจัดทำแผนกลยุทธ์ของสหกรณ์ภายใต้แผนพัฒนาการสหกรณ์ฉบับที่ 5"

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ 6 จังหวัดนครราชสีมา

3. หลักการและเหตุผล

กรมส่งเสริมสหกรณ์มีนโยบายในการพัฒนาและยกระดับการบริหารจัดการสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย และสามารถตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบัน ซึ่งหนึ่งในแนวทางสำคัญคือ การส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการและพัฒนาสหกรณ์อย่างเป็นระบบ

แผนพัฒนาสหกรณ์เป็นเครื่องมือสำคัญในการกำหนดทิศทาง กลยุทธ์ และแนวทางดำเนินงานของสหกรณ์อย่างเป็นระบบ โดยอาศัยการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกและแนวโน้มทางเศรษฐกิจ เพื่อให้สหกรณ์สามารถกำหนดเป้าหมายและกลยุทธ์ได้อย่างเหมาะสม อย่างไรก็ตาม การจัดทำแผนพัฒนาสหกรณ์ในปัจจุบันยังคงประสบปัญหาในด้านความแม่นยำของข้อมูล การประเมินแนวโน้มในอนาคต และความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลที่ซับซ้อน เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่สามารถช่วยให้กระบวนการดังกล่าวมีความแม่นยำและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

การประยุกต์ใช้ AI ในการจัดทำแผนพัฒนาสหกรณ์จะช่วยให้สามารถประมวลผลข้อมูลจำนวนมาก วิเคราะห์แนวโน้มในอนาคต และเสนอแนวทางการพัฒนาได้อย่างแม่นยำและรวดเร็วมากขึ้น นอกจากนี้ ยังช่วยลดข้อผิดพลาดที่เกิดจากการวิเคราะห์เชิงประสบการณ์เพียงอย่างเดียว และสนับสนุนให้เกิดการตัดสินใจที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล (Data-Driven Decision Making)

ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ 6 ได้จัดทำนวัตกรรมเรื่อง “การใช้งาน Chat Bot ด้วย Gemini google AI เพื่อการจัดทำแผนกลยุทธ์ของสหกรณ์ภายใต้แผนพัฒนาการสหกรณ์ฉบับที่ 5” เพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ของบุคลากรสหกรณ์ จึงได้จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานสหกรณ์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ AI ในการจัดทำแผนพัฒนาสหกรณ์ และสามารถนำเทคโนโลยีดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจแนวคิดและการใช้ AI ในการเขียนแผนพัฒนาสหกรณ์
2. เพื่อเสริมสร้างทักษะการใช้เครื่องมือ AI ในการวิเคราะห์และวางแผนพัฒนาสหกรณ์
3. เพื่อส่งเสริมให้สหกรณ์สามารถนำ AI ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสม

5. กลุ่มเป้าหมาย

1. ข้าราชการและพนักงานราชการกรมส่งเสริมสหกรณ์ จำนวน 100 คน
2. คณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการสหกรณ์ จำนวน 50 คน

6. ระยะเวลาและสถานที่

ระยะเวลา: วันที่ 29 เมษายน 2568

สถานที่: อบรมผ่าน Zoom Cloud Meeting ถ่ายทอดสัญญาณจาก ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ 6 จังหวัดนครราชสีมา

7. รูปแบบการดำเนินโครงการ

1. การบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับ AI และการประยุกต์ใช้ในการเขียนแผนพัฒนาสหกรณ์
2. การสาธิตการใช้เครื่องมือ AI ในการวิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำแผน
3. การฝึกปฏิบัติการใช้ AI เพื่อสร้างแผนพัฒนาสหกรณ์จริง
4. การอภิปรายและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างผู้เข้าร่วม

8. หัวข้อการอบรม

1. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมสหกรณ์ด้วย google form
 1. PESTEL Analysis
 2. 5 Force Model
 3. 7's McKinsey Framework
 4. Value Chain Analysis
2. การจัดลำดับความสำคัญและวิเคราะห์สภาพแวดล้อมสหกรณ์ด้วย AI
 1. IPM (Issue Priority Matrix)
 2. TOWS Matrix

3. การใช้ AI ในการจัดทำแผนกลยุทธ์
 1. Vision
 2. Mission
 3. Strategy
 4. Strategy Objective (Balance Scorecard)
 5. Strategy Goal
 6. KPI
4. การเขียนโครงการและแผนงานด้วย AI

9. วิทยากร

นายชายชาญ อาษาพล ผู้อำนวยการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ 6 จังหวัดนครราชสีมา

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถใช้ AI ในการจัดทำแผนพัฒนาสหกรณ์ได้
2. สหกรณ์มีแนวทางในการนำ AI ไปประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการ
3. เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานและสหกรณ์ในการพัฒนานวัตกรรม

11. งบประมาณ

ไม่มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

12. การติดตามและประเมินผล

1. แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม
2. การทดสอบความรู้การใช้งาน AI ในการเขียนแผนพัฒนาสหกรณ์

13. ผู้บริหารโครงการ

ข้าราชการและพนักงานราชการ ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ 6 จังหวัดนครราชสีมา

ประเมินผลการอบรม

จำนวนผู้เข้าอบรม 324 คน ตอบแบบประเมิน 169 คน คิดเป็นร้อยละ 52.16 ปรากฏผล ดังนี้

1. ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ		
หญิง	89	52.66
ชาย	80	47.34
รวม	169	100.00

2. อายุ		
25-30 ปี	24	14.20
31-35 ปี	25	14.79
36-40 ปี	31	18.34
41-45 ปี	23	13.61
46-50 ปี	24	14.20
51-55 ปี	21	12.43
56 ปีขึ้นไป	21	12.43
รวม	169	100.00

3. อายุราชการ		
น้อยกว่า 5 ปี	24	14.20
5-10 ปี	43	25.44
11-15 ปี	5	2.96
16-20 ปี	50	29.59
21-25 ปี	4	2.37
มากกว่า 25 ปีขึ้นไป	43	25.44
รวม	169	100.00

4. วุฒิการศึกษาชั้นสูงสุด		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	12	7.10
ปริญญาตรี	91	53.85
ปริญญาโท	66	39.05
รวม	169	100.00

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นนวัตกรรม (ใหม่) เรื่อง "การใช้งาน Chat Bot ด้วย Gemini google AI เพื่อการจัดทำแผนกลยุทธ์ของสหกรณ์ภายใต้แผนพัฒนาการสหกรณ์ฉบับที่ 5"

รายการ	มากที่สุด (%)	มาก (%)	ปานกลาง (%)	น้อย (%)	น้อยที่สุด (%)	χ
2.1 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการรับรู้นวัตกรรม (ใหม่)						
1. ท่านทราบและรับรู้เกี่ยวกับการใช้นวัตกรรม (ใหม่)	71.01	21.30	4.73	1.18	1.78	4.59
2. ท่านรับรู้ข้อมูลภาพรวมเกี่ยวกับนวัตกรรม (ใหม่)	77.51	18.34	3.55	0.00	0.59	4.72
3. ท่านรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับวัตถุประสงค์/ผลสัมฤทธิ์/ผลลัพธ์ของนวัตกรรม (ใหม่)	68.64	25.44	4.14	0.59	1.18	4.60
4. ท่านรับรู้ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ เกี่ยวกับนวัตกรรม (ใหม่)	67.46	26.63	4.14	1.18	0.59	4.59
5. ท่านเรียนรู้ / ลงมือปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้นวัตกรรม (ใหม่) ได้	75.15	20.12	2.37	1.18	1.18	4.67
2.2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการนำนวัตกรรม (ใหม่) ไปปรับใช้ประโยชน์						
1. ท่านได้ใช้นวัตกรรม (ใหม่) ในการพัฒนาการปฏิบัติงานของตนเองได้	71.01	24.85	4.14	0.00	0.00	4.67
2. ท่านได้นำนวัตกรรม (ใหม่) มาปรับใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการปฏิบัติงานของหน่วยงานได้	69.82	23.08	5.92	1.18	0.00	4.62
3. ท่านสามารถแนะนำ อธิบาย หรือ ถ่ายทอด วิธีการใช้เกี่ยวกับนวัตกรรม (ใหม่) ระหว่างผู้ร่วมงานด้วยกันได้	70.41	20.71	4.73	1.18	2.96	4.54
4. โดยภาพรวมท่านได้นำนวัตกรรม (ใหม่) มาปรับใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	73.37	20.71	4.14	0.00	1.78	4.64
5. นวัตกรรม (ใหม่) ที่เกิดขึ้นมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงานของท่านในทางที่ดีขึ้น	65.68	26.63	2.96	2.37	2.37	4.51
6. นวัตกรรม (ใหม่) สอดคล้องการภารกิจด้านการสหกรณ์ และเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร	73.96	22.49	3.55	0.00	0.00	4.70
2.3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับรูปแบบของนวัตกรรม (ใหม่) (รายละเอียดอยู่ในภาคผนวก)						
1. ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานนวัตกรรม (ใหม่) ไม่ซับซ้อน สามารถใช้ได้ง่าย เหมาะสม สะดวก และรวดเร็ว	72.78	23.67	2.96	0.00	0.59	4.68
2. การออกแบบนวัตกรรม (ใหม่) มีความแปลกใหม่ ทันสมัย สอดคล้องกับ สถานการณ์ปัจจุบัน สภาพปัญหา ความต้องการ และความเป็นไปได้	66.27	30.77	1.18	0.59	1.18	4.59
3. รูปแบบของนวัตกรรม (ใหม่) เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กรในภาพรวม	60.36	36.09	1.78	1.18	0.59	4.54
2.4 การประเมินผลสัมฤทธิ์/ผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์ของนวัตกรรม (ใหม่)						
1. นวัตกรรม (ใหม่) ชื่อนวัตกรรม บรรลุเป้าหมาย วัตถุประสงค์/ผลสัมฤทธิ์/ผลลัพธ์ที่กำหนดไว้	69.82	23.08	3.55	1.78	1.78	4.57
2. ระดับความสำเร็จของการจัดทำนวัตกรรม (ใหม่)	75.74	21.89	1.78	0.00	0.59	4.72

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้เข้ารับการอบรม

- 1) ต้องเพิ่มเวลา
- 2) เป็นการบรรยายที่ใส่ใจทุกคนมากจริงๆค่ะ เห็นถึงความทุ่มเทและความเอาใจใส่ของวิทยากร (แต่บางที่อาจจะไม่ต้องรอทุกคนก็ได้ค่ะ เพื่อความกระชับของการอบรม เพราะรู้สึกว่ามันยาวเกินไป (แต่เห็นถึงความใส่ใจทุกขั้นตอนจริงๆค่ะ ขอขอบคุณสำหรับความรู้ดีๆนะคะ สำหรับเรื่องการรักษาเวลา การคอยตอบคำถาม ตอบข้อสงสัยผู้เข้าอบรม ท่านวิทยากรยังคงทำได้ดีเยี่ยมเช่นเคยค่ะ
- 3) เป็นประโยชน์มาก ดีมากค่ะ ชอบมากเลย
- 4) เป็นประโยชน์มากครับอาจารย์ ชอบคุณครับ
- 5) เป็นผู้ช่วย การรับทำ รับฟัง ค่อนข้างยาก อาศัยเพื่อนในองค์กร
- 6) เป็นหัวข้อที่ดีมากๆ ค่ะ สามารถนำไปปฏิบัติงานได้ทันที
- 7) ได้ความรู้และนำมาปรับใช้กับการพัฒนางานได้ดีค่ะ
- 8) "ได้รับความรู้ที่สามารถนำไปปรับใช้ในการทำงานได้โดยตรงและเป็นประโยชน์มากๆ
- 9) การอบรมค่อนข้างไม่เกี่ยวกับการใช้งาน Chat Bot ด้วย Gemini google AI เลย เหมือนค่อนข้าง introduction นานไปหน่อย ในช่วงแรก ซึ่งพอมาเริ่มใช้งาน Gemini google AI ได้เพียงเบื้องต้นเท่านั้น อยากทราบเรื่องการใช้งานที่มากกว่านี้ เรื่องการป้อนคำสั่งมากกว่านี้ เหมือนครั้งนี้เอามาปรับใช้กับงานยังไม่ค่อยได้
- 10) ขอขอบคุณอาจารย์ที่เสียสละเวลาสอนมากครับ
- 11) ควรใช้เวลาในการจัดอบรม 2 วัน เพราะวิทยากรไปเร็ว ตามไม่ทันค่ะ
- 12) จัดให้ความรู้เพื่อนำไปใช้เวลานี้ บ่อยๆ นะคะ
- 13) ช่วงท้ายรีบเร่งมากไม่ทันค่ะ
- 14) ดีเยี่ยมครับ
- 15) ดีมากค่ะ ได้ความรู้ เข้าใจง่าย
- 16) ดีสนุกมากครับ
- 17) น่าจะใช้เวลา 2 วัน ค่ะ ขอขอบคุณอาจารย์มากค่ะจะนำไปใช้ประโยชน์ให้มากที่สุดค่ะ
- 18) น่าจะมีคู่มือให้ศึกษาก่อนอบรม/เรียน และเนื่องวิทยากรสอนเร็ว ตามไม่ทัน ก็เลยไปไม่เป็นค่ะ 19-20 พ.ค.68 ขอคู่มือในการอบรมนะคะ
- 19) ฝึกปฏิบัติน้อยไป
- 20) มีบ่อยจะได้ทบทวนตลอด
- 21) มีประโยชน์มากค่ะ แต่เวลาน้อย
- 22) มีประโยชน์มากค่ะ ขอขอบคุณทางศูนย์และ ผอ. มากค่ะ
- 23) มีประโยชน์มากค่ะ บรรยายเข้าใจในหลักการ ควรขยายผลให้มากขึ้น มีคลิปหรือช่องทางทบทวนย้อนหลังสำหรับผู้ที่ต้องการซ้ำเสริม
- 24) ระยะเวลา สั้นจำกัด เนื้อหาแน่นครับ

- 25) ระยะเวลาการอบรมให้ความรู้เพิ่มเป็น 2 วัน
- 26) สอนดีมากค่ะ ค่อยๆไปที่ละขั้นตอน แต่ถ้ามีคู่มือ / VDO ให้ทบทวนย้อนหลังจะดีมากค่ะ
- 27) หลักสูตรดีมากค่ะ
- 28) หลายคนบอกว่าวิทยากรเร็วเกินไป แต่ในความคิดเห็นของผมถือว่าช้ามาก ถ้าเทียบกับระยะเวลาการฝึกอบรม มีความเห็นว่าควรไปแบบรวดเร็ว ใครไม่ทันก็ไม่ต้องทวนให้ครับ เพราะในแต่ละหน่วยงานจะมีคนเก่งๆ ที่พาเพื่อนทำได้อยู่แล้ว หรือถ้าไม่มีจริงๆก็ค่อยดูวีดีโอย้อนหลัง เพราะถ้ามีแต่มารอทุกคน ทุกคนก็จะไม่สำเร็จสักคน
- 29) อยากเข้าร่วมทุกโครงการของอาจารย์ ค่ะ เพราะเป็นการพัฒนาด้านไอทีของตัวเองได้เป็นอย่างมาก
- 30) อยากให้ได้หัวข้อ ชุด command ในการสั่ง ให้ประมวลผลในรูปแบบต่างๆ ที่เป็นความสามารถเด่นๆของ chat bot ต่างๆ
- 31) อยากให้ขยายเวลาให้ครอบคลุมเนื้อหามากขึ้น หรือให้เจาะจงเนื้อหาให้เห็นชัดๆไปเลยดีกว่าครับ
- 32) อยากให้จัดอีกค่ะ อยากให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริมได้เรียนรู้ด้วยค่ะ
- 33) อยากให้มีเวลามากกว่านี้
- 34) อยากให้มีการจัดอบรมเรื่อยๆ เพื่อทบทวนความรู้ และอัปเดตเทคนิคใหม่ๆ ค่ะ
- 35) อยากให้มีการจัดอบรมให้ความรู้ในเรื่องต่างๆ แบบนี้บ่อยๆ และบางตอนอยากให้อาจารย์อธิบายซ้ำกว่านี้นิดนึงครับ ขอขอบคุณครับ
- 36) อยากให้มีการสอนวิธีลิงค์ข้อมูล ปฏิทิน Calandar ใน Google /Google Sheet หรืออื่นๆ ให้แจ้งเตือนในไลน์ Group
- 37) อยากให้มีการอบรม2วัน และมีใบประกาศนียบัตรค่ะ
- 38) อยากให้ลดเนื้อหาช่วงแรก แล้วเน้นวิธีใช้ AI ทำแผนกลยุทธ์แบบที่นำไปใช้งานกับสหกรณ์ได้จริงๆ
- 39) อยากให้ลดความรู้ภาคทฤษฎี เพิ่มเวลาการปฏิบัติ
- 40) อาจารย์ให้ความรู้ได้ดีมากๆ ครับ

ผลการทดสอบความรู้ก่อนและหลังการอบรม

การทดสอบความรู้ผู้เข้าอบรม เป็นแบบทดสอบความรู้ 10 ข้อ แบบ 4 ตัวเลือก ดังนี้

ข้อ 1: การจัดทำแผนพัฒนาการสหกรณ์ เป็นการดำเนินการตามข้อกำหนดแห่งพระราชบัญญัติ พ.ศ. 2542 ในมาตราใด

คำตอบ มาตรา 10 (2)

ข้อ 2: กรอบระยะเวลาของการดำเนินการตามแผนพัฒนาการสหกรณ์ฉบับที่ 5 อยู่ในช่วงใด

คำตอบ พ.ศ. 2566 - 2570

ข้อ 3: แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี จะสิ้นสุดในปี พ.ศ. ไດ

คำตอบ พ.ศ. 2580

ข้อ 4: ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับแผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ 5

คำตอบ มี 6 ยุทธศาสตร์ / 29 แนวทางการพัฒนา / 41 ตัวชี้วัด / 52 โครงการ

ข้อ 5. ตามตัวชี้วัด (KPI) สหกรณ์ต้องมีการนำเทคโนโลยีนวัตกรรมมาให้บริการแก่สมาชิกอย่างน้อยร้อยละเท่าใดต่อปี

คำตอบ ร้อยละ 10

ข้อ 6. Strategy Objective เป็นการวัดผลการดำเนินการดำเนินงานด้วยเครื่องมือทางธุรกิจใด

คำตอบ Balance Scorecard

ข้อ 7. SWOT Analysis ย่อมาจากอะไร

คำตอบ Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats

ข้อ 8. 5 Forces Model ใช้เพื่อวิเคราะห์ในเรื่องใด

คำตอบ วิเคราะห์โครงสร้างของอุตสาหกรรมและระดับความรุนแรงของการแข่งขันทางการค้า

ข้อ 9. ข้อใดไม่อยู่ในองค์ประกอบหลัก 7 ประการของ McKinsey 7S Framework

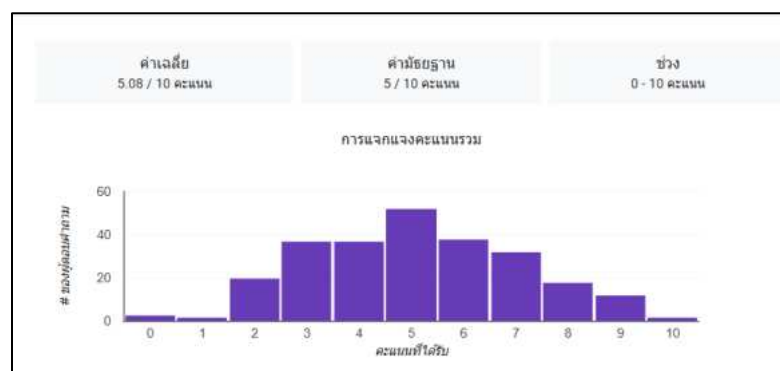
คำตอบ Support

ข้อ 10. ขั้นตอนสุดท้ายของการจัดทำแผนกลยุทธ์คือข้อใด

คำตอบ Evaluation & Control

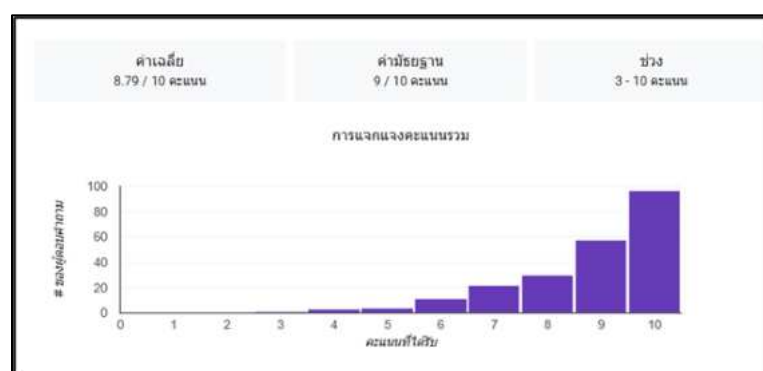
ผลการทดสอบความรู้ก่อนการอบรม จำนวนผู้ทำแบบทดสอบ 253 คน

ระดับคะแนน	คะแนน	จำนวน(คน)	ร้อยละ
ต่ำสุด	0	3	1.81
สูงสุด	10	2	0.79
คะแนนเฉลี่ย	5.08		
ค่ามัธยฐาน	5		



ผลการทดสอบความรู้หลังการอบรม จำนวนผู้ทำแบบทดสอบ 226 คน

ระดับคะแนน	คะแนน	จำนวน(คน)	ร้อยละ
คะแนนต่ำสุด	3	1	0.45
คะแนนสูงสุด	10	94	42.72
คะแนนเฉลี่ย	8.79		
ค่ามัธยฐาน	9		



ตารางเปรียบเทียบข้อมูลผลการทดสอบความรู้ก่อนการอบรมและหลังการอบรม

รายการ	ก่อนอบรม	หลังอบรม
จำนวนผู้ทำแบบทดสอบ	253 คน	226 คน
คะแนนต่ำสุด	0 คะแนน (3 คน, 1.81%)	3 คะแนน (1 คน, 0.45%)
คะแนนสูงสุด	10 คะแนน (2 คน, 0.79%)	10 คะแนน (94 คน, 42.72%)
คะแนนเฉลี่ย	5.08 คะแนน	8.79 คะแนน
ค่ามัธยฐาน	5 คะแนน	9 คะแนน
การกระจายคะแนน	กระจายทั่วในช่วง 0-10 คะแนน	กระจุกตัวในช่วง 9-10 คะแนน

สรุปผลจากการทดสอบความรู้ก่อนการอบรมและหลังการอบรม

1. คะแนนเฉลี่ยหลังอบรมสูงกว่าก่อนอบรมอย่างชัดเจน (8.79 เทียบกับ 5.08)
2. มีผู้ได้คะแนนเต็มเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ (42.72% หลังอบรม เทียบกับ 0.79% ก่อนอบรม)
3. การกระจายคะแนนก่อนอบรมกระจายค่อนข้างกว้าง ขณะที่หลังอบรมคะแนนกระจุกที่ระดับสูง
4. แสดงให้เห็นว่าการอบรมมีผลต่อการเพิ่มพูนความรู้ของผู้เข้าอบรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ภาคผนวก

แบบฟอร์มที่ 1 การบ่งชี้ความรู้

ส่วนราชการ/หน่วยงาน ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ 6 จังหวัดนครราชสีมา

การจัดการความรู้และนวัตกรรม (Knowledge & Innovation Management : KM & IM)

ที่เกี่ยวกับกระบวนการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลำดับ ที่	ภารกิจ	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ และ/หรือ นวัตกรรมใหม่ (ถ้ามี)	ชื่อองค์ความรู้ และ/หรือ นวัตกรรมใหม่ (ถ้ามี)	การนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
1.	การจัดการความรู้และ นวัตกรรมที่เกี่ยวกับ กระบวนการทำงาน เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจแนวคิด และการใช้ AI ในการเขียนแผนพัฒนา สหกรณ์ 2. เพื่อเสริมสร้างทักษะการใช้เครื่องมือ AI ในการวิเคราะห์และวางแผนพัฒนา สหกรณ์ 3. เพื่อส่งเสริมให้สหกรณ์สามารถนำ AI ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการได้ อย่างเหมาะสม	การใช้งาน Chat Bot ด้วย Gemini google AI เพื่อการจัดทำแผน กลยุทธ์ของสหกรณ์ภายใต้ แผนพัฒนาการสหกรณ์ฉบับที่ 5	1. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถใช้ AI ในการ จัดทำแผนพัฒนาสหกรณ์ได้ 2. สหกรณ์มีแนวทางในการนำ AI ไป ประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการ 3. เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่าง หน่วยงานและสหกรณ์ในการพัฒนา นวัตกรรม
2.				
ฯลฯ				

หมายเหตุ : 1. หน่วยงานต้องจัดทำองค์ความรู้ อย่างน้อย 1 เรื่อง

2. ส่วนนวัตกรรมใหม่ หน่วยงานจะดำเนินการหรือไม่ก็ได้

แบบฟอร์มที่ 2 แผน/รายงานผลการจัดการความรู้และนวัตกรรม (Knowledge & Innovation Management : KM & IM) ที่เกี่ยวกับกระบวนการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568						
ชื่อส่วนราชการ/หน่วยงาน : ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ 6 จังหวัดนครราชสีมา						หน้าที่ : 1/2
ผลสัมฤทธิ์/ผลลัพธ์ : ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ 6 ได้เผยแพร่นวัตกรรมให้แก่บุคลากรได้นำไปประยุกต์ใช้กับงานสหกรณ์						
องค์ความรู้ที่เลือก : ☐ 1. กำกับดูแล โปรดใส่เครื่องหมาย ☒ 4. งานบริหารงานบุคคล สำนักงาน ☐ 2. งานส่งเสริมและพัฒนา ☒ 5. เทคโนโลยี IT และนวัตกรรม ☐ 3. งานเผยแพร่ความรู้ ☐ 6. การบริหารจัดการ						
**นวัตกรรมใหม่ (ถ้ามี) โปรดกรอกแบบฟอร์มที่ 3.						
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย (ผลสำเร็จ)	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้และนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ม.ค. - มิ.ย. ๖๘	คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้และนวัตกรรม		นางสาวชนิษฐา บริบูรณ์	
2	การบ่งชี้ความรู้และนวัตกรรม (คัดเลือกองค์ความรู้)	ม.ค. - มิ.ย. ๖๘	นวัตกรรมองค์ความรู้ จำนวน ๑ องค์ความรู้	KM Team	นางสาววราพร ทองดีนอก	
3	จัดทำแผนการจัดการความรู้และนวัตกรรม	ม.ค. - มิ.ย. ๖๘	แผนจัดการความรู้และนวัตกรรมของหน่วยงาน	KM Team	นางสาววราพร ทองดีนอก	
4	การสร้างและแสวงหาความรู้	ม.ค. - มิ.ย. ๖๘	นวัตกรรมองค์ความรู้ จำนวน ๑ องค์ความรู้	KM Team	นางสาววราพร ทองดีนอก	
5	จัดถ่ายทอดองค์ความรู้และนวัตกรรม โดยให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การเรียนรู้ ประมวล กลั่นกรอง และปรับปรุงความรู้ให้ถูกต้อง	ม.ค. - มิ.ย. ๖๘	บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เข้าใจแนวคิดและการใช้ AI ในการเขียนแผนพัฒนาสหกรณ์ มีทักษะการใช้เครื่องมือ AI ในการ	ผู้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๑๑ คน	ผู้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	จำนวนบุคลากรทั้งหมดของหน่วยงาน ๒๐ คน

			วิเคราะห์และวางแผน พัฒนาสภกรณ์ สามารถนำ AI ไปประยุกต์ใช้ในการ บริหารจัดการได้อย่าง เหมาะสม			
--	--	--	--	--	--	--

แบบฟอร์มที่ 2 แผน/รายงานผลการจัดการความรู้และนวัตกรรม (Knowledge & Innovation Management : KM & IM) ที่เกี่ยวกับกระบวนการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568						
ชื่อส่วนราชการ/หน่วยงาน : ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ 6 จังหวัดนครราชสีมา						หน้าที่ : 2/2
ผลสัมฤทธิ์/ผลลัพธ์ : ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ 6 ได้เผยแพร่นวัตกรรมให้แก่บุคลากรได้นำไปประยุกต์ใช้กับงานสหกรณ์						
องค์ความรู้ที่เลือก : ☐ 1. กำกับดูแล ☐ 2. งานส่งเสริมและพัฒนา ☐ 3. งานเผยแพร่ความรู้ โปรดใส่เครื่องหมาย x ✓ ☐ 4. งานบริหารงานบุคคล ✓ ☐ 5. เทคโนโลยี IT และนวัตกรรม ☐ 6. การบริหารจัดการ สำนักงาน						
**นวัตกรรมใหม่ (ถ้ามี) โปรดกรอกแบบฟอร์มที่ 3.						
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย (ผลสำเร็จ)	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	การจัดการความรู้และนวัตกรรมให้เป็นระบบ	๑๕ ก.ค. ๖๘	นำเข้าระบบการจัดการ องค์ความรู้ KM ของกรม ส่งเสริมสหกรณ์	KM Team	นางสาวราพร ทองดี นอก	
7	รายงานผล	๑๕ ก.ค. ๖๘	ส่งรายงานผลและแผน รายงานผล จำนวน ๑ ครั้ง	KM Team	นางสาวราพร ทองดี นอก	
ผู้รายงาน : นางสาวราพร ทองดีนอก ตำแหน่ง : นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ			ผู้อนุมัติ : นายชายชาญ อาษาพล ผู้อำนวยการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ ๖			
หมายเหตุ : ให้นำหน่วยงานย่อยพิจารณากิจกรรมตามความเหมาะสม						

แบบฟอร์มที่ 2.1 รูปภาพประกอบการจัดกิจกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้และนวัตกรรม KM & IM (Knowledge and Innovation Management) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ชื่อส่วนราชการ/หน่วยงาน : ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ 6 จังหวัดนครราชสีมา	หน้าที่ : 1/1
กิจกรรม : การถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การเรียนรู้ ประมวล กลั่นกรองและปรับปรุงความรู้ให้ถูกต้อง	
ตัวชี้วัด/เป้าหมาย (ผลสำเร็จ) : จำนวน 1 ครั้ง (โดยต้องมีบุคลากรของหน่วยงานเข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร้อยละ 80 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด)	
กลุ่มเป้าหมาย : ผู้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน 10 คน *บุคลากรทั้งหมด 11 คน x 80% คิดเป็น 9 คน	จำนวนบุคลากร : จำนวนบุคลากรทั้งหมดของหน่วยงาน 11 คน ***ข้อมูลจำนวนบุคลากร ตามกรอบโครงสร้างและอัตรากำลัง
รูปภาพกิจกรรม : การถ่ายทอดองค์ความรู้ 	
ลิงค์อ้างอิงภาพ https://www.facebook.com/ccttdb/posts/pfbid0๒kJDn๔xfXzcQS๗SJaPNuaarwiSGAtMpTHQWrsA๑mKYZ๔ZrC๕jVnYFovkRN๔vWqzVYl	

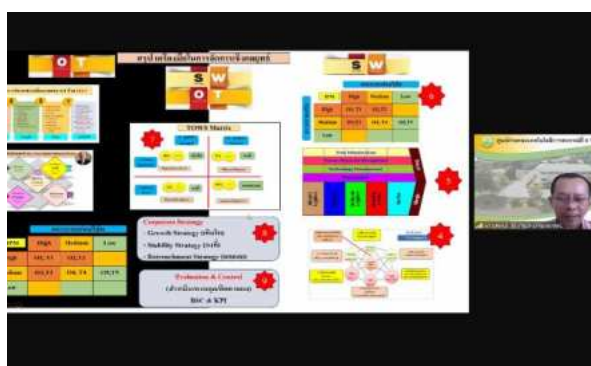
แบบฟอร์มที่ 3. แบบสรุปผล การจัดการความรู้และนวัตกรรม (Knowledge & Innovation Management : KM & IM) สำหรับนวัตกรรมใหม่ (ถ้ามี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568								
ชื่อส่วนราชการ/หน่วยงาน : ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ 6 จังหวัดนครราชสีมา								
ผลสำเร็จที่ได้รับจากการจัดทำนวัตกรรมใหม่ : 1. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถใช้ AI ในการจัดทำแผนพัฒนาสหกรณ์ได้ 2. สหกรณ์มีแนวทางในการนำ AI ไปประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการ 3. เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานและสหกรณ์ในการพัฒนานวัตกรรม								
ชื่อนวัตกรรม (ใหม่)	กลุ่มเป้าหมาย (คน)		บุคลากรที่นำนวัตกรรมไปปรับใช้ประโยชน์		ระดับการใช้ประโยชน์จากนวัตกรรม (ใหม่)	ระดับการประเมินผลสัมฤทธิ์/ผลลัพธ์	ระดับความสำเร็จของการจัดทำนวัตกรรม (ใหม่)	หมายเหตุ
	แผน	ผล	จำนวนคนที่ตอบแบบสอบถาม	ร้อยละของบุคลากรที่นำนวัตกรรม (ใหม่) ไปปรับใช้ประโยชน์				
การใช้งาน Chat Bot ด้วย Gemini google AI เพื่อการจัดทำแผนกลยุทธ์ของสหกรณ์ ภายใต้แผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ 5	150	318	169	$= (318 * 100)/150$ $= 212 \%$	4.64	4.57	4.72	

****กลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น จำนวน 150 คน : ประกอบด้วย 1. ข้าราชการ จำนวน 100 คน (เข้าอบรม 199 คน) 2. ลูกจ้างประจำ จำนวน 0 คน
 3. พนักงานราชการ จำนวน 5 คน (เข้าอบรม 109 คน) 4. ผู้สังเกตการณ์จากสหกรณ์ – คน (เข้าอบรม 10 คน)

ภาพกิจกรรมการอบรมวันที่ 29 เมษายน 2568



พิธีเปิดการอบรม โดย นายพิษณุ พินรอด ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์



วิทยากร นายชาญชาญ อาษาพล ผู้อำนวยการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ 6



บรรยากาศการอบรมผ่าน zoom Meeting